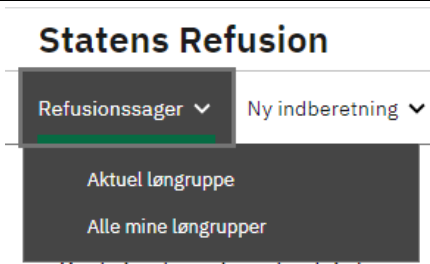


<b>Modul</b>	Statens Refusion
<b>Emne</b>	Find refusionssager med alarmer
<b>Rolle</b>	Sagsbehandler
<b>Version</b>	9.2.1

Denne vejledning beskriver, hvordan du finder refusionssager med alarmer. Det er muligt at se visuelle alarmer på oversigtssiden, så du kan identificere, hvilke handlinger der er påkrævet.

Visse alarmer udløses på baggrund af en meddelelse fra udbetalende myndighed. Disse er markeret med (✉) i nedenstående vejledning. Se evt. navigationsseddel: "9.3 - Behandling af meddelelser".

Trin	Forklaring	Navigation
<b>Tilgå oversigt over sager</b>	<p>Tilgå oversigt over sager:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klik på <b>'Refusionssager'</b></li> <li>• Klik på <b>'Aktuel løngruppe'</b> eller <b>'Alle mine løngrupper'</b> i drop-down menuen.</li> </ul> <p>Herefter navigeres du til oversigtssiden.</p>	
<b>Identificér sager med alarmer</b>	<p>Refusionssager med alarmer identificeres ved et ikon i kolonnen 'Alarm'. Sagerne er sorteret efter alarmernes kritikalitet – fra høj til lav.</p> <p>Følgende alarmer indikerer, at handling er påkrævet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Behov for udfyldelse af manglende oplysninger, så indberetning kan foretages.</li> <li>• Behov for opfølgning vedr. afslag fra myndighed. (✉)</li> <li>• Behov for opfølgning vedr. udbetaling. (✉)</li> <li>• Behov for opfølgning vedr. andet. (✉)</li> </ul>	