

Kundeforum – forår 2026

Den 19. maj 2026

Dagsorden

10.00 – 10.05

Velkomst

v/ Trine Nielsen

10.05 – 10.20

Statens Administrations strategiske målbillede fra 2026 og omsætningen i projekter for 2026

v/ Trine Nielsen

10.20 – 10.30

Projekter i 2026: Budgetanalyse

v/ Lydia Lindskov Beck

10.30 – 10.35

Projekter i 2026: HR-analyse

v/ Lydia Lindskov Beck

10.35 – 10.45

Projekter i 2026: Statens Administrations arbejde med generativ AI på lønområdet og supportområdet

v/ Heinrich Sigsgaard

10.45 – 10.50

RejsUd/zExpense og Business Central

v/ Heinrich Sigsgaard

10.50 – 10.55

Evaluering af årsafslutningen

v/ Lars Sejer Nielsen

10.55 – 11.00

Tak for i dag

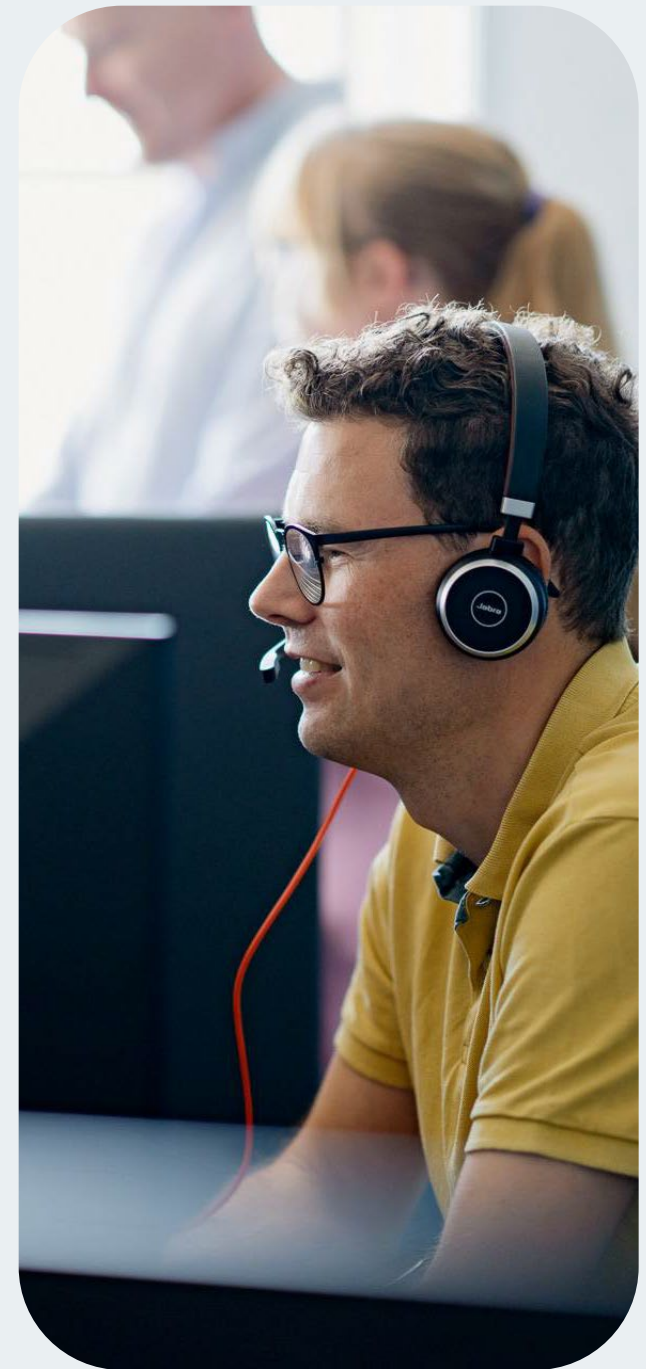
v/ Trine Nielsen

Praktisk i forhold til onlinemødet

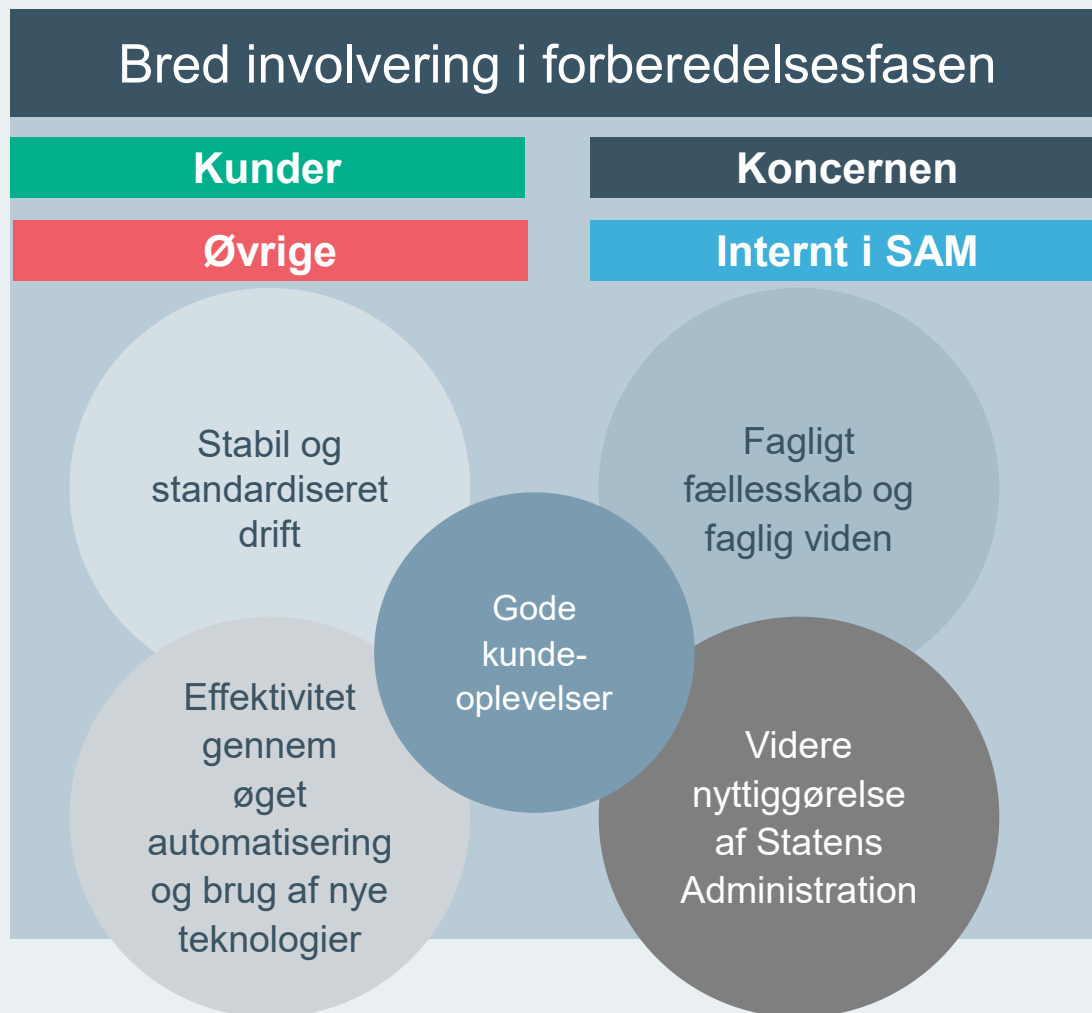


Statens Administrations strategiske målbillede fra 2026 og omsætningen i projekter for 2026

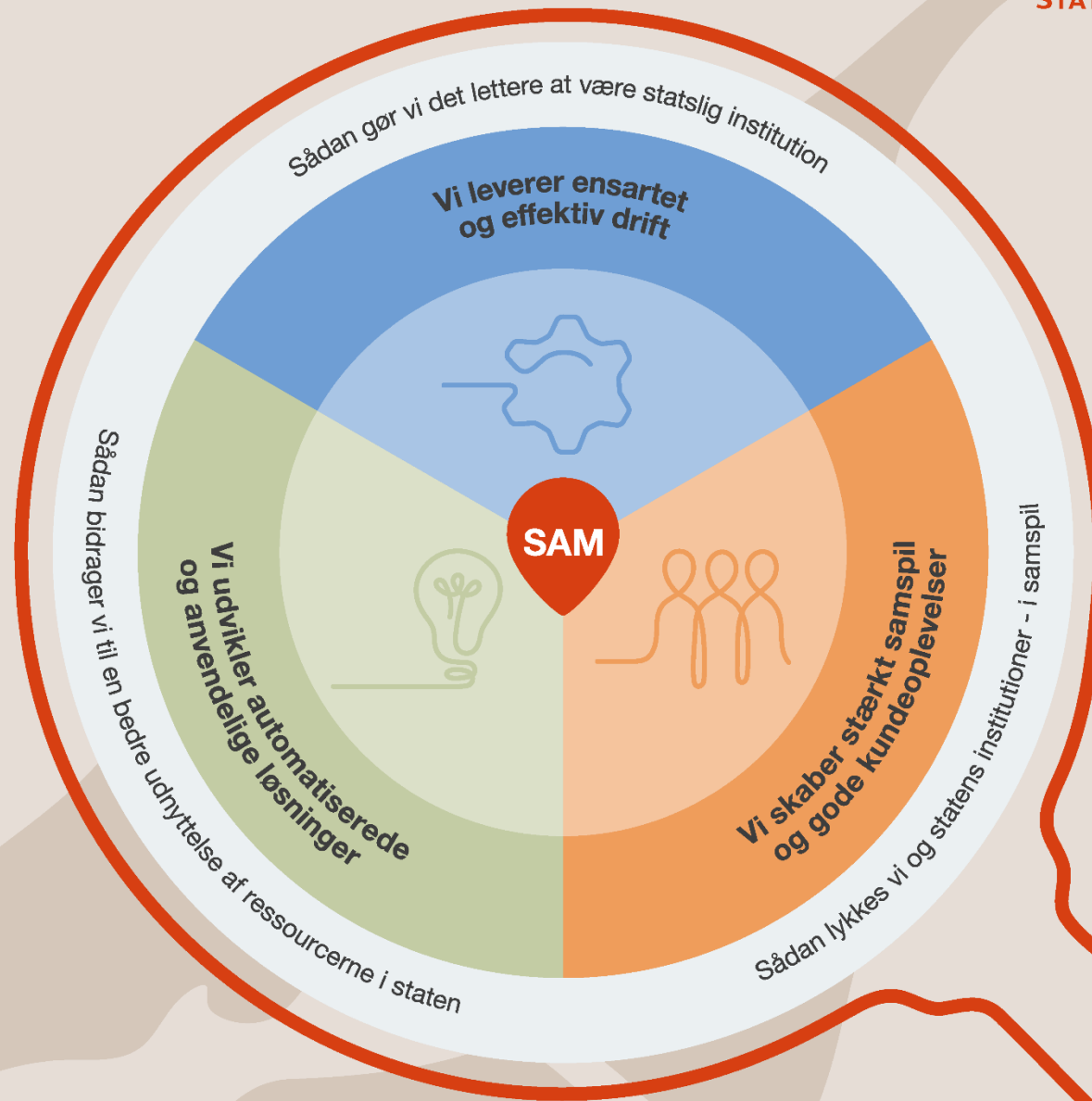
v. Trine Nielsen

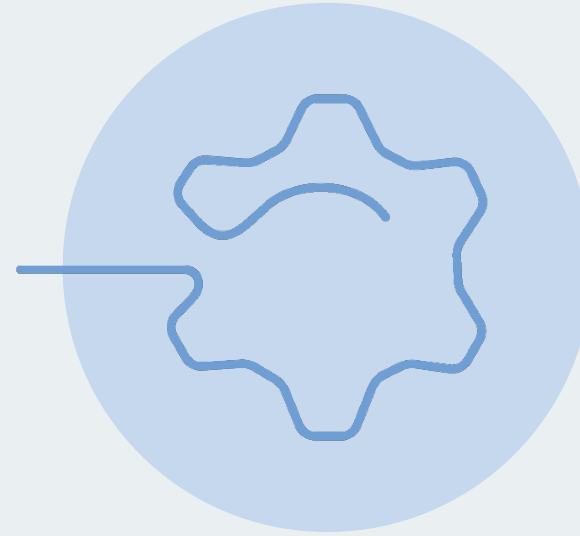


Afsæt for det strategiske målbillede



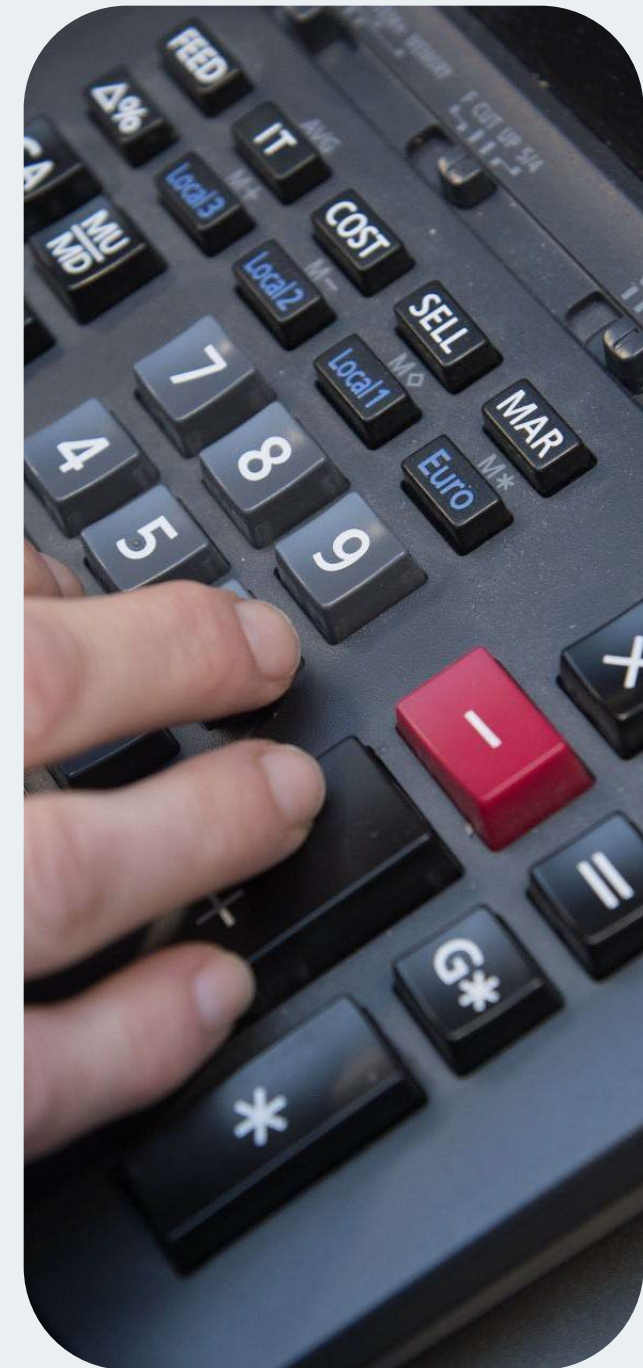
Samlet Solidt Smartere





Projekter i 2026: Budgetanalyse

v. Lydia Lindskov Beck



Budgetanalyse af Statens Administration



Formål

Prisreduktion på **15 pct.** mod 2030

Ny prismodel, der **øger
transparens** i afregning



Fokus

Yderligere **automatiseringer**

Tyngde på
regnskabsområdet

Organisering samt **øvrige
optimeringsgreb**

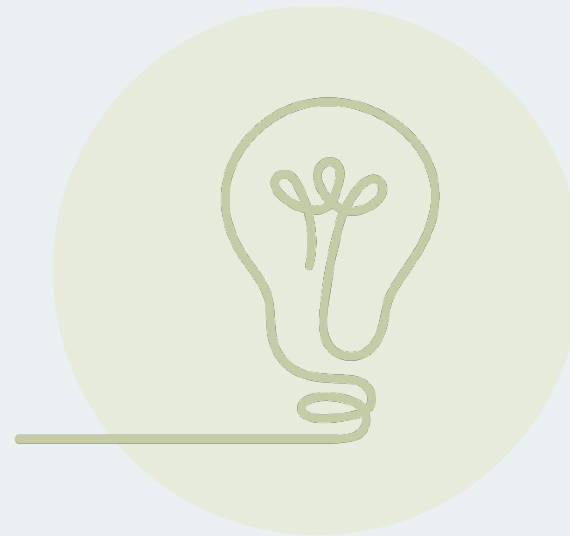


Ramme

Besluttet af **Økonomiudvalget**

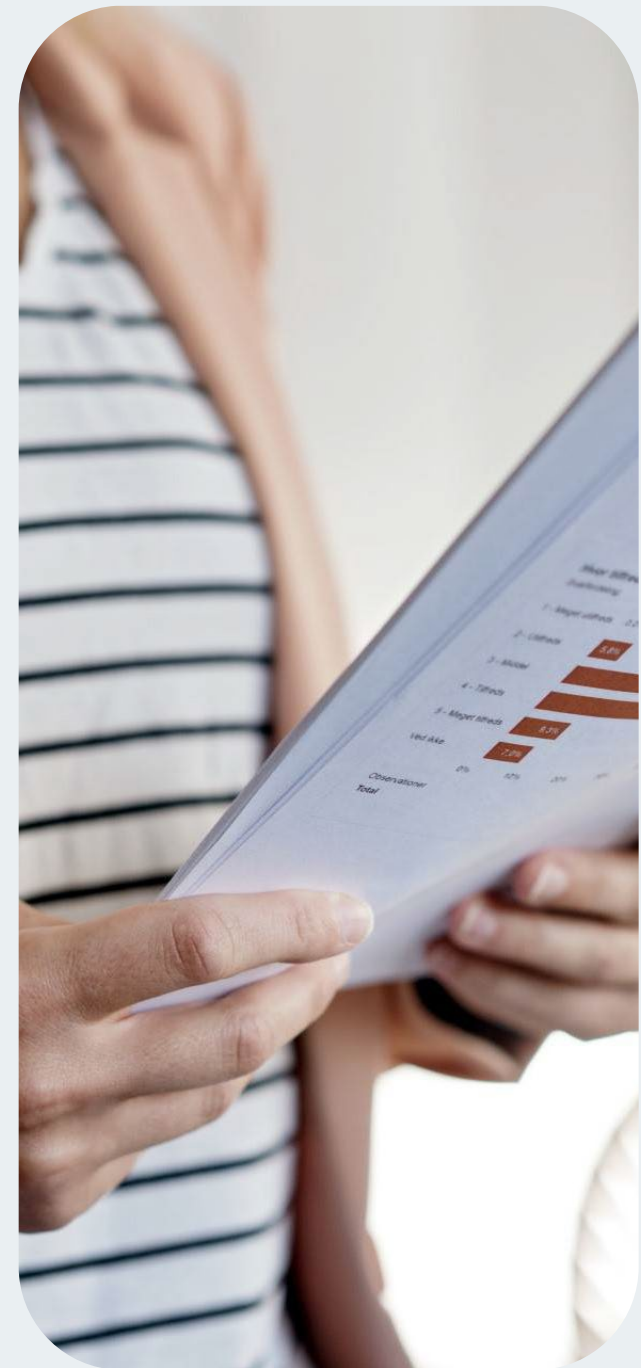
Styregruppe forankret i
Finansministeriet

Afsluttes i **maj 2026** –
implementering frem mod 2030



Projekter i 2026: HR-analyse

v. Lydia Lindskov Beck



Fælles HR-analyse i Finansministeriet



• Fælles analyse i Finansministeriet

- Identificere initiativer til optimering af området gennem **styrket kvalitet og effektivitet**.
- Sag til **Økonomiudvalget** – forelæggelse udestår



• Fokus for analysen

- Øge **digitalisering og automatisering** mhp. at styrke effektivitet og kvalitet.
- Samle **standardiserbare** opgaver i fælles løsninger for at mindske parallelle funktioner på de samme opgaver.
- Understøtte den decentrale opgaveløsning, hvor opgaven ikke med fordel kan **digitaliseres eller samles**.



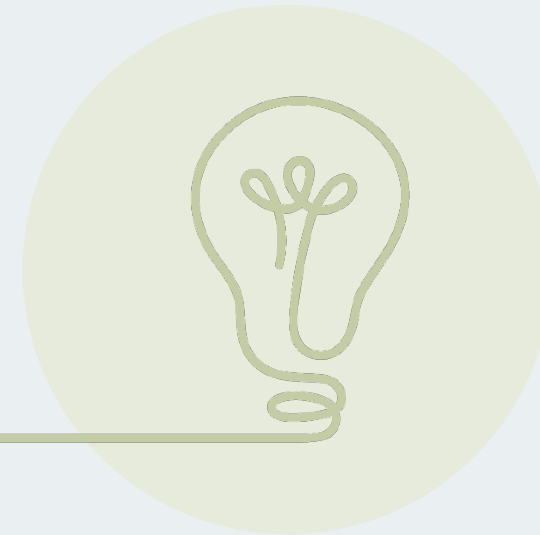
• Udvalgte procesområder

- Procesområder med **størst potentiale** udvalgt gennem **bred kortlægning**
- Gennemgående sparring med **kundefølgegruppe** af HR-chefer og resultater forelagt AC-kredsen



• Potentiale

- Analysen skønnes at have et samlet varigt potentiale på **op mod 30 mio. kr.** årligt i staten
- Foreslåede effektiviseringer vil påvirke både Statens Administration og vores kunder



Projekter i 2026: Statens Administrations arbejde med generativ AI på lønområdet og supportområdet

v. Heinrich Sigsgaard



Erfaringer fra 2025: AI på lønområdet

Statens Administration har på lønområdet arbejdet med AI i ansættelsesprocessen og understøtter i forbindelse med lønindplacering.

- AI-modellen er testet på og kan indplacere ca. **50 pct. af aktuelle lønkoder.**
- Foreløbige resultater viser et tydeligt potentiale:
 - **95 pct. korrekt PKAT**
 - **76 pct. korrekt klasse**
 - **76 pct. korrekt trin**
- Første skridt er understøttelse, men på sigt skal automatikken øges.



Erfaringer fra 2025: AI på supportområdet

På supportområdet har Statens Administration arbejdet med AI-teknologi gennem chatbot-løsningen *Support SARA*. Erfaringerne er mere blandede end på lønområdet, men de har givet vigtig læring.

- Potentialet er hurtigere adgang til viden og øget kvalitet i besvarelser af kundehenvendelser.
- Erfaringerne viser, at teknologien kræver implementeringskraft i form af:
 - opdaterede og vedligeholdte data
 - klar struktur i vidensgrundlaget
 - aktiv anvendelse blandt medarbejderne
 - løbende opfølgning og forankring
- Teknologi skaber ikke værdi alene – den skal indarbejdes i driften.

Hvad arbejder Statens Administration videre med i 2026?

Bygge på erfaringerne fra 2025 og undersøge, hvordan AI kan bruges bredere i opgaveløsningen.

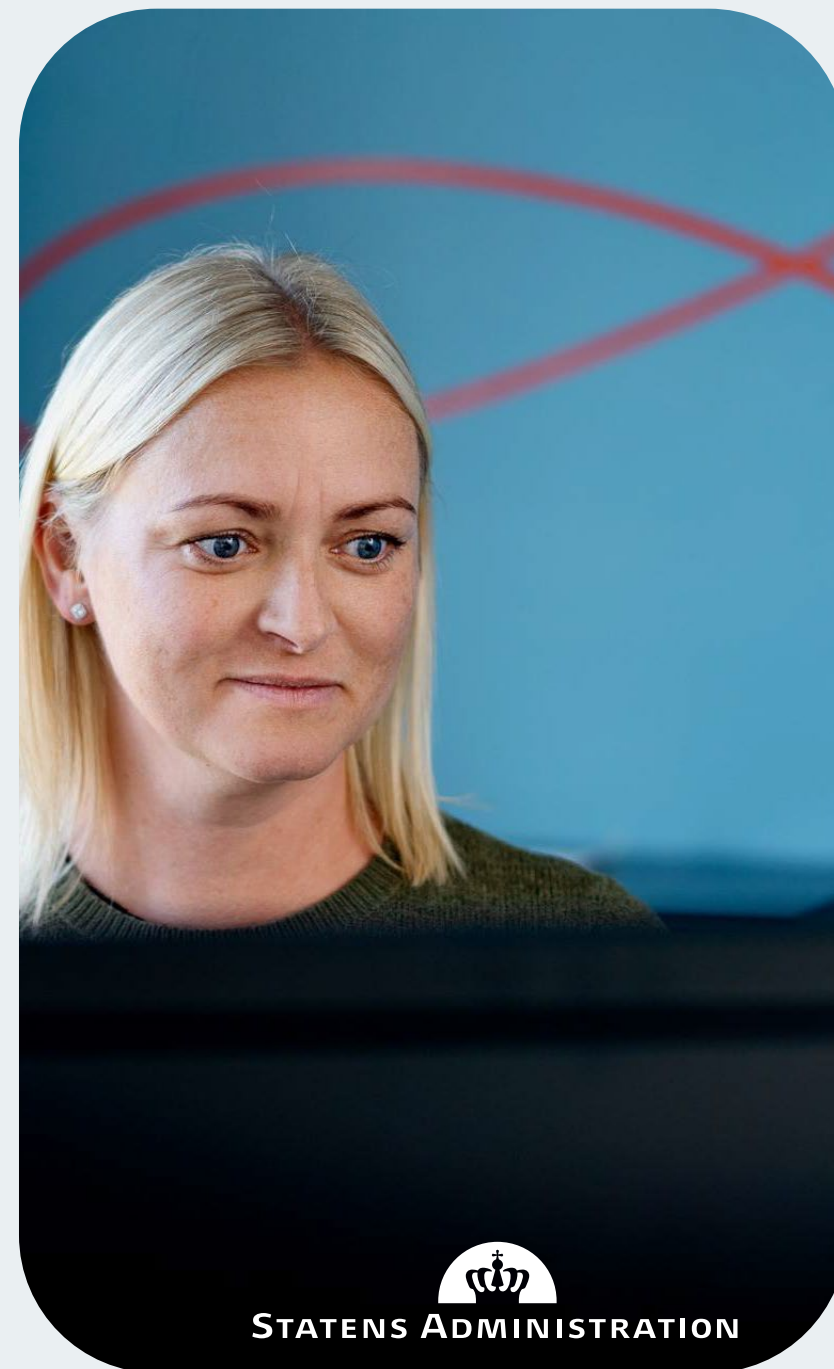
- Samarbejde med Økonomistyrelsen om kundevedtente support-AI'er.
- Brug af AI til **automatisk læsning af tekstbaserede bestillinger**, som eksempelvis:
 - **bestillinger til løn**
 - **kundebetjening og servicedesk**
 - **moms aflæsning**
 - **bankafstemninger**
- Opbygning af AI-governance til sikker, ansvarlig og kontrolleret drift af AI-modeller.



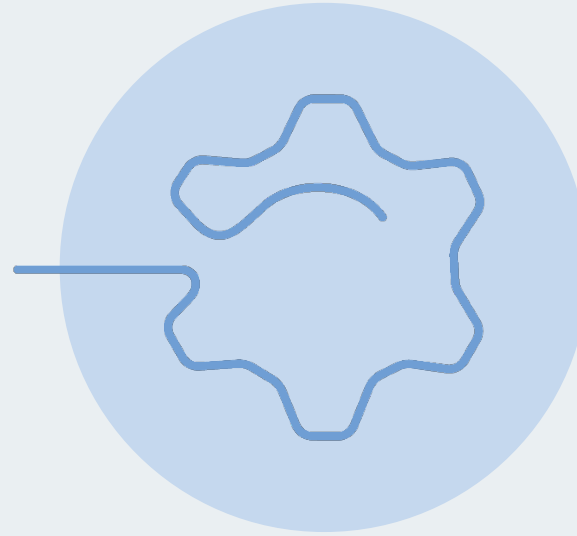
Hvad betyder det for kunderne?

Arbejdet med AI skal sikre bedre service, mere ensartet behandling og på sigt mere effektiv opgaveløsning.

- Flere opgaver kan på sigt løses automatisk eller delvist automatisk.
- Bedre understøttelse af både løn-, support- og økonomiopgaver.
- Statens Administration arbejder videre med teknologien under hensyn til:
 - **datasikkerhed**
 - **kvalitetssikring**
 - **kontrol**
 - **ansvarlig implementering**

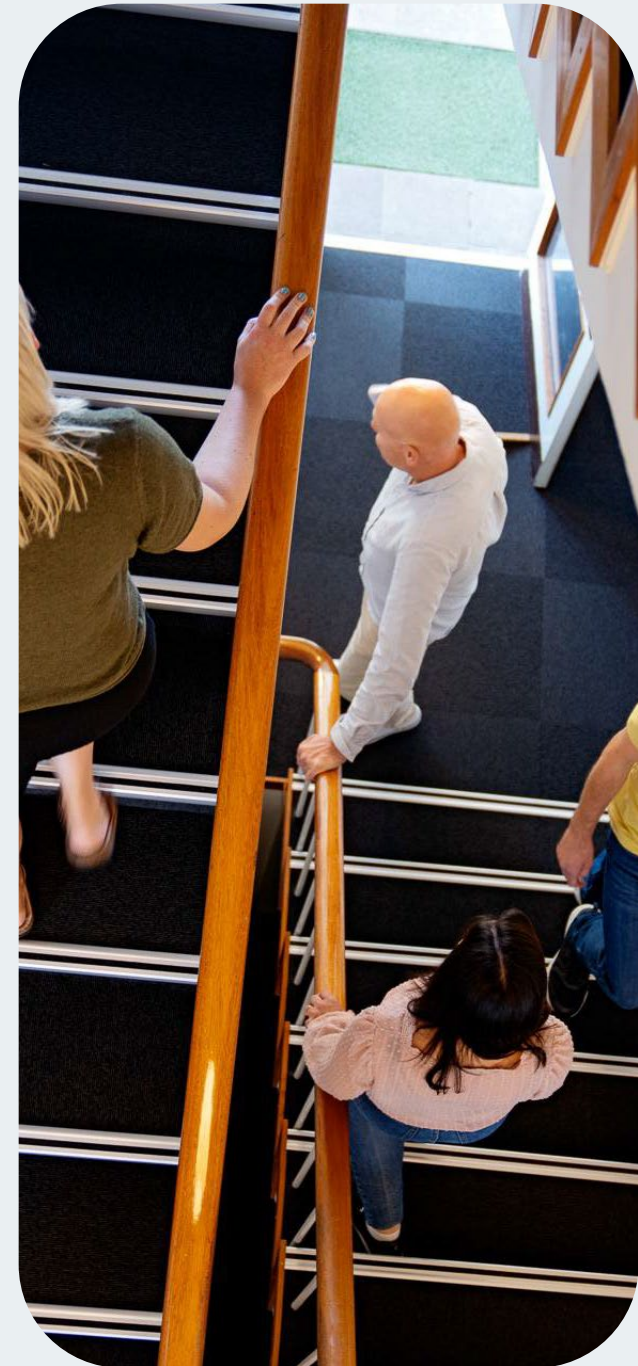


STATENS ADMINISTRATION



RejsUd/zExpense og Business Central

v. Heinrich Sigsgaard



Implementering af zExpense (RejsUd3) – hvad betyder det?



Tidsplan

Det nye rejssystem kører i præpilot i denne uge på Økonomistyrelsen.

Bølgeimplementering af øvrige kunder starter i oktober 2026 frem til september 2027.

Økonomistyrelsen afholder workshops forud for implementering – efterfulgt af én uges implementeringshjælp.



Opsætning og oplæring

Institutionerne skal selv stå for intern opsætning og oplæring inden implementering. Statens Administration foretager opsætningen hos institutioner med tilkøb hos Statens Administration.

Der er identificeret udfordringer relateret til momsbehandling på rejser og udlæg hvorfor Statens Administration anbefaler, at kunderne anvender aliaskontering, således de rejsende ikke selv skal tage stilling til hele konteringen.



Kommunikation

Statens Administration sender kundemails ud til tilkøbskunder forud for implementeringen – planen for, hvilke kunder der indgår i hvilke bølger ligger ikke fast endnu.

I implementeringsperioden vil Statens Administration være ekstra opmærksomme på nødvendig kommunikation, såfremt overgangen udfordrer den daglige opgaveløsning.

Vi skal fortsat levere samme kvalitet som hidtil

Opgradering til Business Central - hvad betyder det?

HVORFOR?

Økonomistyrelsen skal opgradere Navision Stat til Business Central, da nuværende Navision Stat er forældet – support frem til 2028

BETYDNING

Dette har en stor indvirkning på, hvordan Statens Administrations processer og arbejdsgange skal tilrettelægges fremadrettet

FEBRUAR → OKTOBER

Når Økonomistyrelsen opgraderer Navision Stat, betyder det for Statens Administration, at vi skal:

- foretage procesafklaring og optegning af processer
- udvikle robotter til den nye løsning
- udarbejde nye rapporter og dataudtræk
- uddanne interne brugere

FORVENTET PILOT EFTER SOMMERFERIEN

Pilotinstitutionerne opgraderes til Business Central med forventet nedetid på ca. to dage.

Pilotforløbet forventes gennemført [efter sommerferien 2026] med efterfølgende hypercare [frem mod primo 2027].

Statens Administration vil løbende kommunikere ud til kunderne

IMPLEMENTERING 2027

Det er vigtigt, at Statens Administration lykkes med at fastholde et uændret serviceniveau efter opgraderingen.

Det vil sige, at opgaverne fortsat skal kunne løses inden for samme tid med samme kvalitet som i dag.

Her er vi

Evaluering af årsafslutningen

v. Lars Sejer Nielsen



Evaluering af årsafslutningen

Overordnet er årsafslutningen forløbet godt

Dog en opmærksomhed, at enkelte institutioner sender bevillingsafregning flere gange/genåbner.

Hvad arbejder vi videre med?

Statens Administration ser på en smidigere håndtering af bemyndigelseserklæringen.

Årsafslutningen 2025 vil også blive evalueret på Forum for statslige regnskabschefer. Her vil vi gerne have input og anbefalinger med hjem.

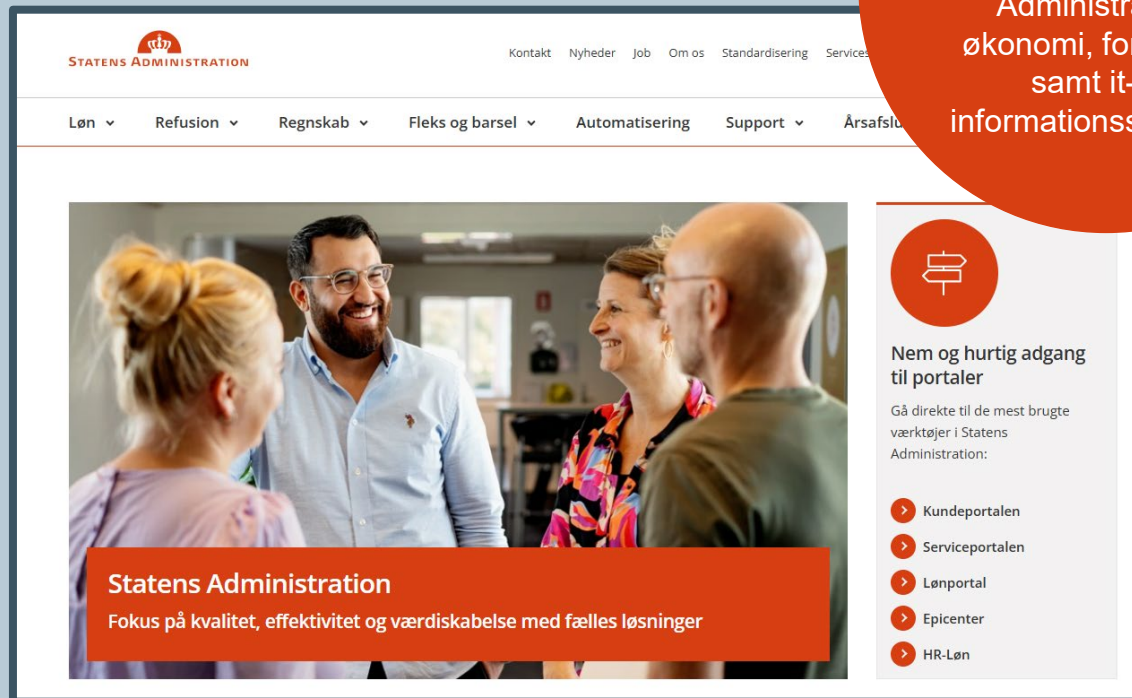


STATENS ADMINISTRATION

Status på tilsynet med Statens Administration

Finansministeriets Center for Tilsyn og Juras årlige status på tilsynet med Statens Administration forventes publiceret inden sommerferien på statens-adm.dk.

Den årlige status for tilsynet dækker Statens Administrations opgavevaretagelse som fælles servicecenter (både basis- og tilkøbsaktiviteter) og udarbejdes med henblik på at give institutionerne indblik i det udførte departementale tilsyn.



The screenshot shows the Statens Administration website. At the top, there is a navigation menu with links for Kontakt, Nyheder, Job, Om os, Standardisering, and Services. Below this, there is a secondary menu with dropdowns for Løn, Refusion, Regnskab, Fleks og barsel, Automatisering, Support, and Årsafslutning. The main content area features a large image of four people in a meeting. Below the image is a red banner with the text "Statens Administration" and "Fokus på kvalitet, effektivitet og værdiskabelse med fælles løsninger". To the right of the image is a sidebar with a red circular icon containing a white symbol, followed by the text "Nem og hurtig adgang til portaler" and "Gå direkte til de mest brugte værktøjer i Statens Administration:". Below this is a list of portals with red circular icons and arrows pointing right: Kundeportalen, Serviceportalen, Lønportal, Epicenter, and HR-Løn.

Center for Tilsyn og Jura varetager det departementale tilsyn med Statens Administrations økonomi, forvaltning samt it- og informationssikkerhed

De forventede hovedpunkter på Forum for statslige regnskabschefer og Forum for lønansvarlige i staten

Vi håber at kunne afvikle de to fora fysisk medio juni

- Statens Administrations strategiske målbillede fra 2026
- Budgetanalyse
- zExpense og Business Central
 - med deltagelse af Økonomistyrelsen
- Staten som betaler
 - med deltagelse af Sundhedsstyrelsen
- Evaluering af årsafslutningen
 - med involvering af kundeperspektiver
- Tre hurtige fra Statens Administration

- Statens Administrations strategiske målbillede fra 2026
- Budgetanalysen - fokus på HR-analysen
- Statens Administrations arbejde med generativ AI på lønområdet
- Returløb
- Tre hurtige fra Statens Administration

Tak for i dag

