



STATENS ADMINISTRATION

Årsrapport 2025

Marts 2026



Indhold

1. Påtegning af det samlede regnskab	4
2. Beretning	6
2.1 Præsentation af virksomheden	6
Kerneopgaver	8
2.2 Ledelsesberetning	8
Flere opgaver i dybden og bredden	8
Øget digitalisering	9
Samling af faglig ekspertise	9
Analyse- og transitionsfokus	9
Bidrag til FN's verdensmål	9
Årets økonomiske resultat	10
2.3 Virksomhedens faglige resultater	12
2.4 Forventninger til det kommende år	13
3. Regnskab	16
3.1 Anvendte regnskabspraksis	16
3.2 Resultatopgørelse mv.	16
3.3 Balancen	18
3.4 Egenkapitalforklaring	21
3.5 Likviditet og låneramme	22
3.6 Opfølgning på lønsumsloft	22
3.7 Bevillingsregnskabet	22
4. Bilag 24	
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance	24
4.2 Indtægtsdækket virksomhed	26
4.3 Fællesstatslige løsninger mv.	27
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	28
4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter	28
4.6 Forelagte investeringer	29
4.7 It-omkostninger	29
4.8 Supplerende bilag	29

Påtegning af det samlede regnskab

1. Påtegning af det samlede regnskab

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af Statens Administrations økonomiske og faglige resultater for 2025.

I årsrapporten redegør Statens Administration for årets målopfyldelse, det medgåede ressourceforbrug, finansiering samt aktiver og forpligtelser.

Årsrapporten indeholder virksomhedens påtegning af det samlede regnskab. For de hovedkonti, der udgør virksomhedens drift, indeholder årsrapporten endvidere virksomhedens regnskabsmæssige forklaringer.

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Statens Administration, CVR-nummer 33 39 10 05 er ansvarlig for: § 07.13.01. Statens Administration herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen fra 2025.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København den 18. marts 2026.



Direktør
Line Nørbæk
Økonomistyrelsen



Direktør
Trine Nielsen
Statens Administration

Beretning

2. Beretning

Formålet med beretningen er at give en kortfattet beskrivelse af Statens Administrations faglige og finansielle resultater for året 2025.

Endvidere skal beretningen fremhæve væsentlige forhold, der har påvirket eller forventes at påvirke virksomhedens aktiviteter og forhold. Konklusionerne forklares og analyseres kort.

2.1 Præsentation af virksomheden

Statens Administration er en del af Finansministeriets koncern. Statens Administration er placeret i Hjørring og beskæftiger ca. 330 ansatte. Virksomheden blev etableret i 2011 som selvstændig styrelse med det formål at bidrage til udviklingen af en effektiv administration på tværs af den offentlige sektor samt selvejesektoren. Statens Administration sikrer den fortsatte udvikling og effektivisering af løn- og regnskabsopgaver for ca. 155 institutioner, som udgør kundeporteføljen i 2025. Herudover afdækker Statens Administration mulighederne for yderligere effektiviseringsgevinster ved fælles løsninger af flere administrative opgaver og for flere institutioner.

Statens Administration varetager ud over løn- og regnskabsadministration også systemsupport på flere af Økonomistyrelsens systemer. Derudover udvikler og tilbyder Statens Administration automatiseringsløsninger og øvrig indtægtsdækket virksomhed.

Den overordnede retning for Statens Administration er fastlagt i Finansministeriets koncernfælles mission og vision:

<p>Mission</p> <p>Finansministeriet giver regeringen det bedst mulige grundlag for at føre en sund økonomisk politik, der styrker vækst og produktivitet, sikrer effektivisering af den offentlige sektor samt fremmer en holdbar klima- og miljøudvikling.</p>	<p>Vision</p> <p>Finansministeriet skal være et analytisk kraftcenter, udfordre og udvikle det fulde potentiale i medarbejderne og skabe fremtidens topledere.</p> <p>Finansministeriet skal agere som én koncern og være rollemodel for effektivisering, drift og udvikling af den offentlige sektor i Danmark.</p>
--	---



Figur 1 Mission og vision for Finansministeriet

Statens Administrations strategi ‘SAMmentænkte løsninger’ tager udgangspunkt i Finansministeriets fælles mission og vision gennem tre strategiske pejlemærker, der sætter retningen for udviklingen af Statens Administration i perioden 2021-2025.



Figur 2 - Statens Administrations strategiske pejlemærker

De strategiske pejlemærker udmøntes gennem en række indsatsområder, der er uddybet senere i årsrapporten.

Kerneopgaver

Det overordnede finanslovsformål for Statens Administration er at bidrage til udvikling af en effektiv administration i den offentlige sektor og selvejesektoren. Statens Administrations kerneopgave er at sikre effektiv varetagelse af henholdsvis løn- og regnskabsadministration i den offentlige sektor og i selvejesektoren.

Regnskabsadministrationen indebærer løsning af bogholderi- og regnskabsopgaver, herunder kreditor- og debitoradministration, udarbejdelse af en del af dokumentationen for perioderegnskab, afstemning af likviditetskonti, anlægsadministration, regnskabsmæssig registrering af tilskud, bogføring af rejseafregninger mv.

Lønadministrationen indebærer varetagelse af kundernes lønudbetalinger og lønkorrektioner, ferie og fravær, administration af refusion, herunder løn- og uddannelsesrelaterede refusioner samt lønsupport. Herudover administrerer Statens Administration to tværministerielle ordninger på vegne af Økonomistyrelsen – den statslige barselsfond og fleksjobordningen.

Statens Administration skal endvidere afdække mulighederne for at varetage og effektivisere flere administrative opgaver for kunderne. Statens Administration varetager desuden systemsupport på de fællesstatslige systemer, som ejes af Økonomistyrelsen.

2.2 Ledelsesberetning

Statens Administration har i 2025 haft fokus på at afrunde strategien 'SAMmen-tænkte løsninger', som har været gældende siden 2021.

Strategien har tre strategiske pejlemærker, som har til formål at bidrage til, at Statens Administration sætter standarden på det administrative område, skaber værdi gennem helhedsorienterede løsninger og formidler viden til gavn for styrelsens kunder.

Strategiens afledte indsatsområder fokuserer på udvidelse af opgaveporteføljen, øget digitalisering samt at samle den faglige ekspertise på udvalgte administrative områder i Statens Administration. Yderligere har Statens Administration et analyse- og transitionsfokus, som skal forberede Statens Administration til tiden efter 2025. Statens Administration arbejder desuden med trivsels- og sundhedsfremmende initiativer med henblik på nedbringelse af sygefraværet.

Herunder gennemgås de væsentligste resultater i 2025.

Flere opgaver i dybden og bredden

Statens Administration har i 2025 arbejdet videre på tidligere analysers resultater med det formål at varetage flere opgaver for kunderne. Blandt andet er der gennemført en HR-analyse i samarbejde med Økonomistyrelsen med det formål at afdække hvilke nye opgaver på HR-området, som med fordel vil kunne løses i en

shared service-ramme. Desuden har Statens Administration i 2025 fortsat arbejdet med nyttiggørelse af Statens Robotcenter ved at tilbyde og udbrede RPA-løsninger til statens institutioner, hvor det er lykkedes at påbegynde implementering af to nye kunder i 2025.

Øget digitalisering

Øget digitalisering har i 2025 været en væsentlig del af udviklingsindsatsen hos Statens Administration. Gennem anvendelsen af ny teknologi har Statens Administration i 2025 i samarbejde med Økonomistyrelsen etableret en supportchat, som dækker kundevedtede digitale løsninger og vejledninger på systemsupportområdet. Supportchatten er tilgængelig for relevante supportmedarbejdere med henblik på at forbedre kundeservicen og nyttiggøre synergien mellem supportområder.

Statens Administration har fortsat fokus på at være et omkostningseffektivt shared service-center, hvilket den øgede digitalisering har bidraget til. Der er således foretaget en samlet omkostningsreduktion på 4,7 procent, der udmøntes i faldende priser for Statens Administrations kunder med virkning fra 2026.

Samling af faglig ekspertise

Et særligt prioriteret indsatsområde for Statens Administration i 2025 har været samling af faglig ekspertise i form af et fortsat fokus på at skabe gode kundeoplevelser og en positiv fremgang i kundernes tilfredshed med brugen af Statens Administration.

Statens Administration er lykkedes med konkrete tiltag til forbedring af kundeoplevelserne på processer inden for regnskab og i kundebetjeningen, hvor forbedringspotentialet og -behovet blev vurderet størst. De konkrete indsatser blev udvalgt på baggrund af den løbende dialog med kunderne samt kundetilfredshedsundersøgelsen fra 2024. Forbedringerne har udmøntet sig i en positiv fremgang i tilfredsheden generelt og på de valgte områder blandt kunderne i 2025.

Analyse- og transitionsfokus

Statens Administration har i 2025 udarbejdet et strategisk målbillede gældende fra 2026. I udarbejdelsen har der været fokus på at inddrage både egen organisation samt kunder og samarbejdspartnere. Det strategiske målbillede er lanceret i slutningen af 2025.

Bidrag til FN's verdensmål

Statens Administration har i 2025 understøttet FN's verdensmål 3 ved at arbejde med trivsels- og sundhedsfremmende initiativer blandt både medarbejdere og ledelse – herunder nedbringelse af sygefraværet. Det er lykkedes Statens Administration at nedbringe sygefraværet med 2,0 sygedage pr. medarbejder fra 2024 til 2025.

Årets økonomiske resultat

Det samlede overskud på 4,7 mio. kr. i 2025 vedrører den ordinære driftsvirksomhed og kan henføres til en række modsatrettede bevægelser.

For de ordinære driftsindtægter er der en samlet mindreindtægt på 1,9 mio. kr. i forhold til grundbudgettet for 2025 bestående af modsatrettede bevægelser. Der har bl.a. været mindre aktivitet på løn- og refusionsområdet og en lavere afregning for systemsupportområdet end forudsat i grundbudgettet. Modsat har der været større aktivitet på regnskabsområdet og på området for indtægtsdækket virksomhed.

Personaleomkostningerne er faldet med 2,5 mio. kr. i forhold til grundbudgettet, som skyldes modsatrettede bevægelser. Det kan hovedsageligt henføres til merudbetaling af refusion samt mindreforbrug på over- og merarbejde ift. det forventede. I modsat retning er der bl.a. sket en stigning i personalemæssige hensættelser.

De øvrige ordinære driftsomkostninger er faldet med 4,1 mio. kr. i forhold til grundbudgettet for 2025. Det skyldes hovedsageligt mindreforbrug på koncernbetalingen for de koncernfælles funktioner og kompetenceudvikling samt nedjustering af betaling til Statens It i form af licenser, serverinstans og it-udstyr.

Antallet af årsværk er faldet fra 328,0 i 2024 til 320,5 i 2025 som følge af arbejdet med automatisering og effektivisering, ligesom der i budgettet for 2025 var indarbejdet en politisk prioriteret reduktion af administrative årsværk i staten.

De ordinære driftsomkostninger er fra 2024 til 2025 steget med 7,4 mio. kr., hvilket primært kan henføres til en stigning i koncernbetalingen, som dog skyldes en ekstraordinært lav betaling i 2024 pga. regnskabstekniske forhold.

Der er budgetteret med en nedjustering på 13,5 årsværk fra 2025 til 2026, som understøttes af arbejdet med bl.a. automatisering og effektivisering.

Nedenstående tabel 2.2.1 sammenfatter de økonomiske hoved- og nøgletal for Statens Administrations økonomi for regnskabsårene 2024 og 2025 samt budgetåret 2026.

Tabel 2.2.1

Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

(mio. kr.)	2024	2025	2026
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-229,9	-230,8	-233,0
Ordinære driftsomkostninger	222,1	229,5	231,8
Resultat af ordinær drift	-7,8	-1,3	-1,2
Resultat før finansielle poster	-10,1	-5,3	1,2

Årets resultat	-9,5	-4,7	0,0
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	12,2	12,2	13,4
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	62,7	69,4	-
Egenkapital	63,0	67,6	67,6
Langfristet gæld	11,8	12,0	13,4
Kortfristet gæld	34,2	36,3	-
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	61,0%	61,0%	67,0%
Bevillingsandel	-	-	-
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	328,0	320,5	307,0
Årsværkspris (mio. kr.)	0,5	0,5	0,5

Anm.: Statens Koncernrapporteringsystem (SKR) og Statens Benchmarkdatabase

Virksomhedens drift, anlæg og administrerede ordninger

Statens Administration er ansvarlig for følgende hovedkonto: § 07.13.01. Statens Administration (Statsvirksomhed).

Tabel 2.2.2 viser Statens Administrations samlede indtægter og udgifter i årets regnskab. Desuden vises årets overførte overskud ultimo 2025 for hovedkontoen. Det bemærkes, at Statens Administration ikke har en nettobevilling på finansloven, men er fuldt brugerfinansieret. Det medfører, at Økonomistyrelsen påtager sig evt. rammekorrekationer i forbindelse med tillægsbevillingsloven, der vedrører Statens Administration. Økonomistyrelsen fakturerer efterfølgende Statens Administration herfor via koncernbetalingen for 2025.

Tabel 2.2.2				
Virksomhedens hovedkonti				
	(mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	236,7	230,1	48,7
	Indtægter	-236,7	-234,8	-

Anm.: Det bemærkes, at lov om tillægsbevilling for 2025 endnu ikke er vedtaget, og de angivne bevillingstal er inklusiv eventuelle tillægsbevillinger der indgår i den fremsatte men endnu vedtagne lov om tillægsbevilling for 2025

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

2.3 Virksomhedens faglige resultater

Virksomhedens faglige resultater omfatter de mål og resultatkrav for Statens Administration, der er aftalt med Finansministeriets departement og Økonomistyrelsen i styrelsens mål- og resultatplan for 2025. Der har i årets løb ikke været ændringer i målene for 2025.

Nedenfor fremgår Statens Administrations faglige resultater iht. styrelsens tre overordnede indsatsområder for 2025:

- Flere opgaver i dybden og bredden
- Øget digitalisering
- Samling af faglig ekspertise

Flere opgaver i dybden og bredden

Statens Administration har i 2025 gennemført en HR-analyse i samarbejde med Økonomistyrelsen. Processen blev dog først afsluttet efter den fastsatte frist i mål- og resultatplanen, og målet for 2025 blev derfor ikke opfyldt.

Statens Administration har i 2025 fortsat arbejdet med udbredelsen af automatiseringsløsninger i staten. Målsætningen for 2025 var implementering af tre nye kunder i kundeporteføljen i Statens Robotcenter. Målet for 2025 er ikke opfyldt, da alene implementeringen af to nye kunder er påbegyndt i 4. kvartal 2025. Disse var ikke fuldt implementeret ved udgangen af året, da indløbsfasen har vist sig at være længere end forventet.

Øget digitalisering

Statens Administration har haft en målsætning om, at nye teknologier skulle anvendes på tværs af kundebetjening og systemsupportområdet i Statens Administration. Målet er opfyldt på baggrund af etablering af supportchats, der dækker alle kunde-vedtede digitale løsninger og vejledninger på systemsupportområdet, og at disse er stillet til rådighed for relevante supportmedarbejdere.

Statens Administration har et mål om en samlet omkostningsreduktion på otte procent henover en to-årig periode frem mod 2027, herunder minimum tre procent i det første år, som kan udmøntes i et faldende prisniveau senest ved prissætningen for 2027. Statens Administrations grundbudget for 2026 indeholder en omkostningsreduktion på 4,7 procent på standardydelsen, som udmøntes i faldende priser for Statens Administrations kunder med virkning fra 2026, hvorfor målet for 2025 er opfyldt.

Samling af faglig ekspertise

Statens Administration har i 2025 gennemført den årlige skriftlige kundetilfredshedsundersøgelse. Den generelle tilfredshed med Statens Administrations arbejde blev vurderet til 3,9 på en skala fra 1-5, hvor 5 er højest. Målet for 2025 er derfor opfyldt.

I forhold til tilfredsheden med udbetalingsprocessen på kreditorområdet har kunderne samlet set tilkendegivet en tilfredshed på 3,6, og målet for 2025 er dermed opfyldt. Tilsvarende er målet for tilfredsheden med håndtering af skriftlige kundeforhøringssager opfyldt, da kunderne samlet har tilkendegivet en tilfredshed svarende til 3,7 på en skala fra 1-5, hvor 5 er højest.

Analyse- og transitionsfokus

Statens Administration har udarbejdet et strategisk målbillede for de kommende år og lanceret det for Statens Administrations kunder i 2025. Målet er derved opfyldt.

Bidrag til FN's verdensmål

Statens Administration har i 2025 arbejdet med flere initiativer til nedbringelse af sygefraværet, hvilket har resulteret i en gennemsnitlig reduktion på 2,0 dage pr. medarbejder. Målet i 2025 var et maksimalt sygefravær på 9,9 sygedage pr. medarbejder, hvilket er delvist opfyldt, da Statens Administrations gennemsnitlige sygefravær endte på 10,9 sygedage pr. medarbejder i 2025.

2.4 Forventninger til det kommende år

Statens Administration har lanceret et nyt strategisk målbillede med virkning fra 2026. Det strategiske målbillede fra 2026 har titlen 'Samlet, Solidt, Smartere' og sætter retningen for styrelsens arbejde fra 2026 og frem. Ambitionerne i målbilledet udmøntes gennem tre strategiske indsatser:

- Vi leverer ensartet og effektiv drift
- Vi udvikler automatiserede og anvendelige løsninger
- Vi skaber stærkt samspil og gode kundeoplevelser

Ensartet og effektiv drift

Statens Administration arbejder løbende med at sænke sine priser, og Statens Administration har fastsat et toårigt mål om en omkostningsreduktion på otte procent i perioden 2025-2027. I 2026 fortsætter arbejdet med at indfri den målsætning, hvilket vil medvirke til en yderligere effektivisering af opgaveløsningen og i forlængelse heraf et faldende prisniveau på basisydelse for Statens Administrations kunder.

Som led i at understøtte og forberede Statens Administration på fremtidig kundevolumen og opgavetilførsel vil der i 2026 endvidere blive foretaget et analytisk arbejde, som skal bidrage med initiativer til yderligere prisreduktioner frem mod 2030.

Automatiserede og anvendelige løsninger

Statens Administration vil i 2026 optimere opgaveløsningen i form af yderligere automatiseringer og anvendelse af ny teknologi til beslutningsunderstøttelse og automatisk arkivering af dokumentation.

For fortsat at kunne bidrage til effektiviseringer i staten på det administrative område arbejdes der kontinuerligt på at tilføre volumen til Statens Administration i

form af nye kunder og opgaver. Statens Administration viderefører dette arbejde i 2026.

Stærkt samspil

Statens Administration er optaget af at skabe et stærkt samspil med interessenter og kunder til sikring af velfungerende samarbejder. Som en målsætning for 2026 skal kundernes samlede tilfredshed med brugen af Statens Administration fastholdes på det høje niveau, som blev resultatet af kundetilfredshedsundersøgelsen i 2025.

I 2026 vil det ligeledes blive prioriteret at implementere det strategiske målbillede i hele organisationen som en forudsætningsskabende aktivitet for, at Statens Administrations strategiske ambitioner for de kommende år kan indfries.

Forventninger til økonomisk resultat 2026

Priser og budgetter for Statens Administrations ydelser er reguleret i henhold til en forventning om et budget i balance i 2026, jf. tabel 2.2.1 og tabel 2.4.

Fra 2025 til 2026 forventes indtægterne at falde med 1,7 mio. kr. Det skyldes forventninger om, at Statens Administration leverer yderligere effektivisering af opgaveløsningen i 2026, som er afledt af bl.a. stigende anvendelse af automatiseringsløsninger.

Tabel 2.4

Forventninger til det kommende år

(mio. kr.)	Regnskab 2025	Grundbudget 2026
Bevilling og øvrige indtægter	-234,7	-233,0
Udgifter	230,1	233,0
Resultat	-4,7	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) og budget 2026.

I 2026 forventes udgifterne at stige i forhold til regnskabet for 2025, hvilket primært kan henføres til en stigning i koncernbetalingen til de koncernfælles funktioner.

I det kommende år budgetterer Statens Administration med indtægtsdækket virksomhed, der omfatter bl.a. RPA-udvikling, automatisering samt rejseholdsudgifter.

Statens Administration budgetterer overordnet med et budget i balance i 2026.

Regnskab

3. Regnskab

I regnskabsafsnittet redegøres for Statens Administrations ressourceforbrug i finansåret udtrykt ved en resultatopgørelse og den finansielle status på balancen.

Regnskabsafsnittet omfatter herudover et bevillingsregnskab, som viser forbruget af årets bevillinger pr. hovedkonto samt opstillinger, der viser udnyttelsen af lånerammen (likviditet).

3.1 Anvendte regnskabspraksis

Statens Administration følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen og retningslinjerne i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (ØAV).

Statens Administration har fastsat en væsentlighedsgrænse på 100.000 kr. for periodiseringer og hensættelser i forbindelse med årsafslutningen og en væsentlighed for periodiseringer og hensættelser på 250.000 kr. i forbindelse med afslutningen af regnskabet for 1., 2., og 3. kvartal.

Der er i forbindelse med beregningen af personalemæssige hensættelser og personrelateret gæld anvendt gennemsnitsbetragtninger.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Nedenstående tabel 3.2.1 sammenfatter resultatopgørelse for Statens Administration og sammenholder regnskabsdata fra 2024 og 2025 samt budgetdata for 2026.

Tabel 3.2.1				
Resultatopgørelse				
	(mio. kr.)	Regnskab 2024	Regnskab 2025	Budget 2026
Note	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-	-	-
	Salg af varer og tjenesteydelser	-229,9	-230,8	-227,8
	Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-2,8	-2,6	-
	Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-227,1	-228,2	-227,8
	Tilskud til egen drift	-	-	-
	Gebyrer	-	-	-
	Ordinære driftsindtægter i alt	-229,9	-230,8	-227,8

Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	-	-	-
Forbrugsomkostninger	-	-	-
Husleje	6,0	6,0	6,0
Forbrugsomkostninger i alt	6,0	6,0	6,0
Personaleomkostninger			
Lønninger	152,5	150,9	149,8
Pension	22,5	23,6	22,7
Lønrefusion	-8,1	-7,5	-5,0
Andre personaleomkostninger	0,1	-0,1	-
Personaleomkostninger i alt	167,0	166,9	167,5
Af- og nedskrivninger	2,7	3,3	2,0
Internt køb af varer og tjenesteydelser	32,9	37,2	38,0
Andre ordinære driftsomkostninger	13,5	16,2	18,4
Ordinære driftsomkostninger i alt	222,1	229,5	231,8
Resultat af ordinær drift	-7,8	-1,3	4,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-2,3	-4,0	-5,2
Andre driftsomkostninger	-	-	-
Resultat før finansielle poster	-10,1	-5,3	-1,2
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-	-	-
Finansielle omkostninger	0,6	0,6	1,2
Resultat før ekstraordinære poster	-9,5	-4,7	0,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-	-	-
Ekstraordinære omkostninger	-	-	-
Årets resultat	-9,5	-4,7	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) og budget 2026

Årets resultat i Statens Administration viser et overskud på 4,7 mio. kr. i 2025. Dette skyldes primært lavere ordinære driftsomkostninger end forudsat i 2025.

De ordinære driftsindtægter er i 2025 steget med 0,9 mio. kr. sammenlignet med 2024, som primært skyldes viderefakturering af porto.

Ordinære driftsomkostninger (ekskl. personaleomkostninger) er steget med 7,5 mio. kr. sammenlignet med 2024, som primært skyldes en stigning på koncernterbetaling og betaling til Statens It.

Personaleomkostningerne er faldet med 0,1 mio. kr. i 2025 sammenlignet med 2024.

Resultatdisponering

Tabel 3.2.2
Resultatdisponering af årets overskud

(mio. kr.)	2025
Disponeret til bortfald	-
Disponeret til udbytte til statskassen	-
Disponeret til overført overskud	4,7

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Årets resultat i 2025, svarende til et overskud på 4,7 mio. kr., er jf. tabel 3.2.2 disponeret til overført overskud.

3.3 Balancen

Nedenstående tabel 3.3 sammenfatter balancen for Statens Administration pr. 31. december 2025 og sammenholder balancen ultimo året 2024 og 2025.

Tabel 3.3
Balancen

Note	Aktiver (mio. kr.)	2024	2025	Note	Passiver (mio. kr.)	2024	2025
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (startkapital)	19,0	19,0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	5,0	8,2		Opskrivninger	-	-
	Erhvervede koncessioner, patenter, mv.	-	0,0		Reserveret egenkapital	-	-

	Udviklingsprojekter under opførelse	6,5	3,4	Bortfald og kontoændringer	-	-
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	11,5	11,5	Udbytte til staten	-	-
				Overført overskud	44,0	48,6
2	Materielle anlægsaktiver			Egenkapital i alt	63,0	67,6
	Grunde, arealer og bygninger	0,7	0,7			
	Infrastruktur	-	-			
	Transportmateriel	-	-	3 Hensatte forpligtelser	4,2	4,1
	Produktionsanlæg og maskiner	-	-			
	Inventar og it-udstyr	-	-			
	Igangværende arbejder for egen regn.	-	-			
	Materielle anlægsaktiver i alt	0,7	0,7	Langfristede gældsposter		
				FF4 Langfristet gæld	11,8	12,0
	Finansielle anlægsaktiver			Donationer	-	-
	Statsforskrivning	19,0	19,0	Prioritetsgæld	-	-
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	-	-	Anden langfristet gæld	-	-
	Finansielle anlægsaktiver i alt	19,0	19,0	Langfristet gæld i alt	11,8	12,0
	Anlægsaktiver i alt	31,2	31,2			
	Omsætningsaktiver					
	Varebeholdninger	-	-	Kortfristede gældsposter		
	Tilgodehavender	62,6	68,7	Lev. af varer og tjenesteydelser	14,7	18,1
	Periodeafgrænsningsposter	0,1	0,6	Anden kortfristet gæld	7,9	6,4
	Værdipapirer	-	-	Skyldige feriepenge	11,6	11,8
	Likvide beholdninger			Skyldige indefrosne feriepenge	-	-
	FF5 uforrentet konto	-23,6	-24,2	Igang. arbejder for fremmed regn.	-	-
	FF7 Finansieringskonto	42,9	43,7	Periodeafgrænsningsposter	-	-
	Andre likvider	0,0	0,0	Kortfristet gæld i alt	34,2	36,3
	Likvide beholdninger i alt	19,3	19,4			
	Omsætningsaktiver i alt	81,9	88,8	Gæld i alt	46,0	48,3
	Aktiver i alt	113,1	120,0	Passiver i alt	113,2	120,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Den samlede balance udgør 120,0 mio. kr. ultimo 2025 mod 113,2 mio. kr. ultimo 2024, hvilket er en stigning på 6,8 mio. kr.

Balancens aktivside består af immaterielle og materielle anlægsaktiver for 12,2 mio. kr., Statsforskrivning på 19,0 mio. kr., tilgodehavende og periodeafgrænsninger for 69,3 mio. kr. og likvide midler for 19,4 mio. kr.

Balancens passivside udgøres af egenkapital på 67,6 mio. kr., hensættelser for 4,1 mio. kr., langfristet gæld for 12,0 mio. kr., og kortfristet gæld for i alt 36,3 mio. kr.

Aktiver

Stigningen på aktivsiden kan primært henføres til en stigning i *omsætningsaktiverne*, herunder de likvide midler. Hertil har der været en mindre stigning i *anlægsaktiverne*.

Omsætningsaktiverne er steget med 6,8 mio.kr. fra 2024 til 2025, hvilket primær skyldes stigning i tilgodehavende på 6,1 mio. kr.

Finansieringskontoen (FF7-kontoen) fungerer som styrelsens kassekredit til afholdelse af almindelige udgifter til løn og øvrige omkostninger samt indtægter, herunder salg af ydelser mv. Saldoen udgør ultimo 2025 43,7 mio. kr. mod 42,9 mio. kr. ultimo 2024. Udviklingen vedrører primært ændringer som følge af det driftsmæssige likviditetstræk, som varierer afhængigt af indbetalinger fra debitorer og betaling af kreditorer, samt betalinger af lønninger mv.

De *immaterielle og materielle anlægsaktiver* er uændrede ultimo 2025 i forhold til ultimo 2024. Udvikling i de immaterielle og materielle anlægsaktiver dækker primært over et fald i udviklingsprojekter under opførsel på 3,1 mio. kr. samt en stigning i de færdiggjorte udviklingsprojekter på 3,2 mio. kr. De immaterielle og materielle anlægsaktiver er nærmere beskrevet under henholdsvis tabel 4.1.1 og 4.1.2.

Passiver

Stigningen på passivsiden kan henføres til en stigning i *egenkapitalen* samt stigninger i både den *kortfristede gæld* og en mindre stigning i *langfristet gæld*, som er steget med henholdsvis 2,1 mio. kr. og 0,2 mio. kr.

Egenkapitalen er steget fra 63,0 mio. kr. ultimo 2024 til 67,6 mio. kr. ultimo 2025, hvilket er en stigning på 4,6 mio. kr. Stigningen vedrører alene årets overskud. Bevægelsen i egenkapitalen er nærmere forklare i afsnit 3.4 Egenkapitalforklaring.

Den *kortfristede gæld* udgør ultimo 2025 36,3 mio. kr. og er steget med 2,1 mio. kr. i regnskabsåret. Udviklingen skyldes primært, at gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser er steget med 3,4 mio. kr. Stigningen modsvares delvist af et fald i anden kortfristet gæld.

Hensatte forpligtelser er faldet fra 4,2 mio. kr. ultimo 2024 til 4,1 mio. kr. ultimo 2025, hvilket er et fald på 0,1 mio. kr. Bevægelsen i hensatte forpligtelser er nærmere forklaret i note 4.1.7 Hensatte forpligtelser.

3.4 Egenkapitalforklaring

I det følgende afsnit forklares egenkapitalen for Statens Administration. Forklaringen til tabel 3.4 uddyber egenkapitalen i balancen og viser årets ændringer som følge af disponering for overført overskud til egenkapitalen.

Tabel 3.4

Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (mio. kr.)	2024	2025
Reguleret egenkapital primo	19,0	19,0
+ Ændring i reguleret egenkapital	-	-
Reguleret egenkapital ultimo	19,0	19,0
Opskrivning primo	-	-
+ Ændring i opskrivninger	-	-
Opskrivninger	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	-	-
+ Ændringer i reserveret egenkapital	-	-
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	34,5	44,0
+ Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	-	-
+ Regulering af det overførte overskud	-	-
+ Overført årets resultat	9,5	4,7
- Bortfald	-	-
- Udbytte til staten	-	-
Overført overskud ultimo	44,0	48,6
Egenkapital ultimo	63,0	67,6
Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 3.3)	63,0	67,6

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

*) Der kan være forskel på værdien af ”Egenkapital ultimo” i egenkapitalforklaringen (tabel 3.4) og i den samlede balance (tabel 3.3). Det vil være tilfældet, hvis der for det overførte overskud er registreret bortfald, udbytte eller kontoændringer, som ikke er blevet afregnet i det givne regnskabsår. I disse tilfælde tilføjes denne linje samt den tilhørende forklaring.

Egenkapitalen udgør ultimo 2025 67,6 mio. kr. inklusiv den regulerede egenkapital (statsforskrivning) på 19,0 mio. kr., hvilket er en stigning på 4,7 mio. kr. i forhold til ultimo 2024. Stigningen vedrører alene årets overskud.

3.5 Likviditet og låneramme

Statens Administrations træk på lånerammen udgør ultimo 2025 12,2 mio. kr., hvilket medfører en udnyttelsesgrad på 61,0 pct. Udnyttelsesgraden er fastholdt i forhold til 2024.

Tabel 3.5
Udnyttelse af låneramme

(mio. kr.)	2025
Sum af materielle og immaterielle anlægsaktiver	12,2
Låneramme	20,0
Udnyttelsesgrad i pct.	61,0

Anm.: Det bemærkes, at lov om tillægsbevilling for 2025 endnu ikke er vedtaget, og de angivne bevillingstal er inklusiv eventuelle tillægsbevillinger der indgår i den fremsatte men endnu vedtagne lov om tillægsbevilling for 2025
Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Statens Administration er ikke omfattet af lønsumsloftet, da virksomheden bevillingmæssigt er en statsvirksomhed. Det betyder, at tabel 3.6 udgår.

3.7 Bevillingsregnskabet

Nedenstående tabel 3.7 viser den samlede bevilling til Statens Administration og regnskabstal for 2025 samt afvigelsen for 2025 mellem bevilling og regnskab.

Tabel 3.7
Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	(mio.kr)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
Drift							
07.13.01	Statens Administration	Statsvirksomhed	Udgifter	236,7	230,1	6,6	-48,7
			Indtægter	-236,7	-234,8	-1,9	-

Anm.: Det bemærkes, at lov om tillægsbevilling for 2025 endnu ikke er vedtaget, og de angivne bevillingstal er inklusiv eventuelle tillægsbevillinger der indgår i den fremsatte men endnu vedtagne lov om tillægsbevilling for 2025
Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Bevillingsregnskabet for Statens Administration jf. tabel 3.7 indeholder indtægter og udgifter på hovedkontoniveau, som de er opgjort i bidrag til statsregnskabet.

Afvigelsen på konto 07.13.01 udgør et overskud på 4,7 mio. kr., hvoraf 4,3 mio. kr. kan henføres til den ordinære forretning, og 0,4 mio. kr. kan henføres til indtægtsdækket virksomhed.

Bilag

4. Bilag

Afsnittet indeholder yderligere informationer af relevans for regnskabet og årsrapporten, herunder noter til resultatopgørelsen og balancen

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 4.1.1

Note 1 Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, mv.	I alt
Kostpris	18,1	-	18,1
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-
Tilgang	6,4	-	6,4
Afgang	-1,3	-	-1,3
Kostpris pr. 31.12.2025	23,2	-	23,2
Akkumulerede afskrivninger	-15,1	-	-15,1
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2025	-15,1	-	-15,1
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	8,2	-	8,2
Årets afskrivninger	-2,0	-	-2,0
Årets nedskrivninger	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-2,0	-	-2,0
(mio. kr.)	Udviklingsprojekter under opførelse		
Primo saldo pr. 1.1.2025	6,5		
Tilgang	3,2		
Nedskrivning	-		
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-6,3		
Kostpris pr. 31.12.2025	3,4		

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Note 3**Hensatte forpligtelser**

mio. kr.	2024	2025
Uafsluttede lønforhandlinger og resultatløn mv.	2,3	2,4
Fratrædelsesgodtgørelser	0,2	-
Hensættelse til udgifter vedr. bygninger i forbindelse med fraflytning (nedrivning af pavilloner)	1,7	1,7
I alt	4,2	4,1

Kilde: Navision Stat og mTIME.

Den samlede hensatte forpligtelse pr. 31. december 2025 udgør 4,1 mio. kr., hvilket er et fald på 0,1 mio. kr. i forhold til ultimo 2024. Faldet skyldes en reduktion i hensættelsen til fratrædelsesgodtgørelser. Samtidig er rammen til PULS pr. ultimo 2025 opjusteret med 0,1 mio. kr.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Den indtægtsdækkede virksomhed i Statens Administration vedrører salg af konsulent- og kursusydelse i relation til systemydelse, herunder løsninger for automatisering og robotics samt Statens Administrations Rejsehold.

Tabel 4.2.1**Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse**

Institutions direkte omkostninger i alt	1,5
Institutions indirekte omkostninger i alt	1,1
Øvrige indregnede omkostninger	0,0
Sum	2,5
Indtægter i alt	-3,0
Resultat	-0,4

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR), Navision Stat og egen opgørelse.

Indtægtsdækket virksomhed har i 2025 medført et overskud på 0,4 mio. kr. jf. tabel 4.2.1. Set over en fireårig periode for 2022-2025 konstateres et akkumuleret overskud på 2,6 mio. kr. knyttet til indtægtsdækket virksomhed. Årets resultat for indtægtsdækket virksomhed er faldet med 0,4 mio. kr. fra 0,8 mio. kr. i 2024 til 0,4 mio. kr. i 2025 jf. tabel 4.2.2.

Tabel 4.2.2**Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed**

Mio. kr.	2022	2023	2024	2025
Kursus og konsulentydelse	0,9	1,4	2,2	2,6

Anm.: Statens Administration har afholdt aktiviteter for indtægtsdækket virksomhed siden 2019.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Statens Administration udbyder fællesstatslige løsninger, som er finansieret af brugerne ud fra principperne om internt statsligt salg, hvor prisfastsættelsen skal sikre, at indtægterne giver fuld omkostningsdækning.

Tabel 4.3A**Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse for regnskabsadministrative løsninger (mio. kr.)**

Institutionens direkte omkostninger i alt	72,2
Institutionens indirekte omkostninger i alt	46,4
Øvrige indregnede omkostninger	0,0
Sum	118,6
Indtægter i alt	-127,5

Kilde: Egne beregninger på baggrund af Statens Koncernrapportering (SKR)

Fællesstatslige regnskabsadministrative ydelser er prissat via Statens Administrations prisfolder og leveres til den offentlige sektor og selvejende institutioner. Ydelserne omfatter:

- Standardaktivitet
- Tilkøbsaktivitet

Tabel 4.3B**Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse for lønadministrative løsninger (mio. kr.)**

Institutionens direkte omkostninger i alt	51,1
Institutionens indirekte omkostninger i alt	27,8
Øvrige indregnede omkostninger	0,0
Sum	78,9
Indtægter i alt	-83,8

Kilde: Egne beregninger på baggrund af Statens Koncernrapportering (SKR)

Fællesstatslige lønadministrative ydelser er prissat via Statens Administrations prisfolder og leveres til den offentlige sektor og selvejende institutioner. Ydelserne omfatter:

- Standardaktivitet
- Tilkøbsaktivitet
- Tværministerielle Ordninger (fleksjobordningen og barselsfond)¹

Tabel 4.3C**Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse for øvrige ydelser (mio. kr.)**

Institutionens direkte omkostninger i alt	12,7
Institutionens indirekte omkostninger i alt	6,3
Øvrige indregnede omkostninger	0,0
Sum	19,0
Indtægter i alt	-18,7

Kilde: Egne beregninger på baggrund af Statens Koncernrapportering (SKR)

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Statens Administration har ikke gebyrfinansieret virksomhed og dermed udgår tabel 4.4.1 og tabel 4.4.2.

4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Statens Administration har ikke tilskudsfinansieret virksomhed og dermed udgår tabel 4.5.

¹ Er ikke prissat i prisfolderen, men finansieres af intern statslig overførsel fra Økonomistyrelsen.

4.6 Forelagte investeringer

Statens Administration har ikke forelagte investeringer og dermed udgår tabel 4.6.1 og tabel 4.6.2.

4.7 It-omkostninger

Som en del af arbejdet med it-styring i staten opgøres Statens Administrations omkostninger vedrørende it på en række udvalgte finanskonti.

Tabel 4.7
It-omkostninger

Sammensætning	mio. kr.
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	16,1
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens It	11,7
It-systemdrift	2,8
It-vedligehold	1,2
It-udviklingsomkostninger ekskl. af- og nedskrivninger	1,2
It-udviklingsomkostninger, af- og nedskrivninger for it, der er aktiveret	3,0
It-udviklingsomkostninger i alt	4,2
Udgifter til it-varer og forbrug	0,0
I alt	36,0

Anm.: Finansministeriets koncernfælles registreringsramme giver på nuværende tidspunkt ikke mulighed for at opgøre de interne personaleomkostninger til it, hvorfor disse er opgjort på baggrund af skøn.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR), Navision Stat og egne beregninger

4.8 Supplerende bilag

Statens Administration har ingen supplerende bilag.

statens-adm.dk