

eIndkomst

Sidst opdateret: 08/12 2023

I denne brugervejledning kan du orientere dig om forholdet mellem Statens Lønløsning og eIndkomst.

Indhold

1. Lovgrundlag og formål.....	2
2. Hvad er institutionens ansvar?.....	2
3. Hvornår indberetter Statens Lønløsning til eIndkomst?.....	3
4. Hvilke faste felter i SLS viser eIndkomst-oplysninger?.....	4
5. Hvordan afstemmer du Statens Lønløsning med eIndkomst?.....	5
6. Hvornår skal du rette direkte i eIndkomst?.....	6
7. Hvem afgør, om der skal betales renter og gebyrer som konsekvens af rettelser eller fejl?.....	7
8. Specielt om kombinationsbeskattede, Grønland.....	8
9. Specielt om udenlandske forskere og specialister (§48E).....	8
10. Hvad skal du være opmærksom på i ændring af SE-nummer?.....	9
11. Hvad skal du være opmærksom på ved start af virksomhed og nyt SE-nummer?.....	10

1. Lovgrundlag og formål

Beslutning om et indkomstregister i 2006

I lov nr. 403 af 8. maj 2006 vedtog folketinget oprettelsen af et indkomstregister. Gældende lovgrundlag om indkomstregister, findes på www.retsinformation.dk: [nr. 1988 af 27. oktober 2021](#).

Lovens formål er at:

- Yde bedre service til borgerne på baggrund af opdaterede og korrekte oplysninger
- Effektivisering af den offentlige sagsbehandling
- Pålidelige og aktuelle løn- og beskæftigelsesstatistikker
- Forenklinger af forskuds- og selvangivelsessystem

Arbejdsgiveren har pligt til at indberette fx indkomstoplysninger, ansættelsesperiode, løntimer, P-nummer, pension, ATP og feriepenge jf. lovens § 3.

2. Hvad er institutionens ansvar?

Økonomistyrelsen kan ikke påtage sig ansvaret for at alle angivelser og betalinger er korrekte. I følgende situationer er det institutionens ansvar at sikre, at der overmeldes korrekte oplysninger til eIndkomst for den enkelte lønmodtager:

- Institutionen eller SKAT har foretaget manuelle indberetninger til eIndkomst
- SKAT kan anvende de indbetalte A-skattebeløb og AM-bidrag til andet fx moms, lønsumsafgift, m.m.
- Returneret skat
- Indbetalinger, som I har betalt fx på en eller flere regninger.
- Påløbne renter og gebyrer
- Fejl i registreringsforhold hos Erhvervsstyrelsen
- Det er institutionens ansvar, at indrapporteringer er korrekte i SLS (og dermed også eIndkomst), samt at institutionen er korrekt registreret hos SKAT

3. Hvornår indberetter Statens Lønløsning til eIndkomst?

Indberetning til eIndkomst sker en gang om måneden fra Statens Lønløsning. De beregnede beløb fra 1. lønkørsel og 2. lønkørsel lægges sammen og indberettes samlet til eIndkomst umiddelbart efter anden lønkørsel.

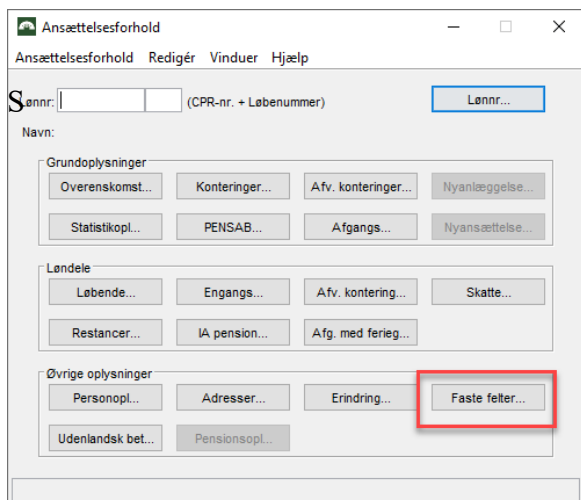
Da det er problematisk at aflevere negative indberetninger til SKAT, er denne løsning valgt, fordi der ofte i 1. lønkørsel indberettes fx løntræk vedrørende ferie og andre negative reguleringer, der modregnes i den kommende månedsløn.

Det anbefales altid at vente med afstemning af eIndkomst, til måneden er passeret.

4. Hvilke faste felter i SLS viser eIndkomst-oplysninger?

Der er fire grupperinger med faste felter i SLS som viser, hvilke oplysninger der overmeldes til eIndkomst.

Hvis oplysningerne ikke kan overmeldes til eIndkomst, vil der forekomme en difference mellem SLS og eIndkomst.



Ansættelsesforhold

Ansættelsesforhold Redigér Vinduer Hjælp

Søn nr.: [] (CPR-nr. + Løbenummer) [Løn nr.]

Navn:

Grundoplysninger

Overenskomst... Konteringer... Afv. konteringer... Nyanlæggelse...

Statistikopl... PENSAB... Afgangs... Nyansættelse...

Lønde

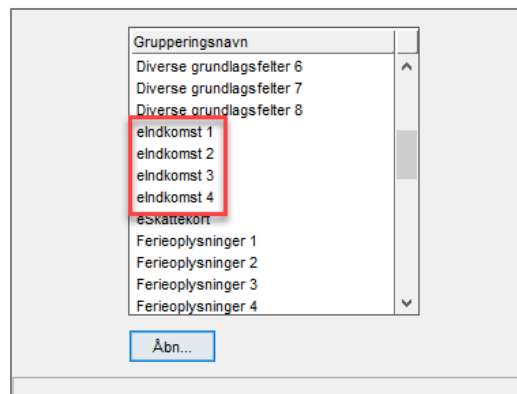
Løbende... Engangs... Afv. kontering... Skatte...

Restancer... IA pension... Afg. med ferie...

Øvrige oplysninger

Personopl... Adresser... Erindring... **Faste felter...**

Udenlandsk bet... Pensionsopl...



Grupperingsnavn

Diverse grundlagsfelter 6

Diverse grundlagsfelter 7

Diverse grundlagsfelter 8

eIndkomst 1

eIndkomst 2

eIndkomst 3

eIndkomst 4

Skattekont

Ferieoplysninger 1

Ferieoplysninger 2

Ferieoplysninger 3

Ferieoplysninger 4

[Åbn...]

Felter	Redigér	Vis	Referencer	Vinduer	Hjælp
Ledetekst	Nuv. værdi				
A-indkomst - felt 13	36.994,63				
A-indkomst u. arbi. - felt 14	0,00				
A-skat - felt 15	10.305,00				
AM-bidrag - felt 16	2.960,00				
Andre personalegoder - felt 55	0,00				
Fri bil - felt 19	0,00				
Fri kost og logi - felt 21	0,00				
B-indk.m. AM - felt 36	0,00				
B-indk. u. AM - felt 38	0,00				
Hædersgaver - felt 39	0,00				
Rejsegodtg. - felt 48	0,00				

5. Hvordan afstemmer du Statens Lønløsning med eIndkomst?

I forhold til afstemning af eIndkomst kan følgende uddata benyttes:

- U902 Det som er angivet til eIndkomst år-til-dato.
Dette indeholder oplysninger om, hvad der er overmeldt til eIndkomst fra lønsystemet. Beløbene på dette uddata er akkumuleret år-til-dato beløb.
- U905 Det som er angivet til eIndkomst som supplerende oplysninger til foregående skatteår.
Dette er oplysninger om de medarbejdere, der er sendt supplerende oplysninger til SKAT om for gammelt skatteår. Her fremgår de supplerende oplysninger, der er angivet til eIndkomst for foregående skatteår.
- U980 Det som bliver betalt og hvornår pr. kørsel.
Dette indeholder oplysninger om de SLS-betalinger, der foretages i tilknytning til Statens Lønløsning.
Filen anvendes til betalinger (via NaviLøn) – og kunder får leveret U980 til dokumentation og kontrol. På Navison kan du også forespørge på betalingerne.
Ønskes U980 som ascii-fil, der kan importeres til Excel, skal dette bestilles som U982 via Uddatas abonnement service (Topdesk).

Bemærk at uddata fra U902 og U905 udskrives efter 2. lønkørsel og U980 udskrives efter begge lønkørsler.

6. Hvornår skal du rette direkte i eIndkomst?

Der skal som regel ikke ske nogen manuelle rettelser direkte i eIndkomst, da alle rettelser bør foretages i Statens Lønløsning, som derefter overmeldes til eIndkomst.

Dog kan der være få situationer, som følge af fejl, som ikke kan rettes via Statens Lønløsning, og det derfor kan være nødvendigt at skulle rette direkte i eIndkomst.

Du må ikke tilbagebetale skat og arbejdsmarkedsbidrag

Skal du rette i en ansats løn, må du ikke tilbagebetale skat og arbejdsmarkedsbidrag. Dog kan det accepteres, at det sker for indeværende år i det omfang, der i forvejen er tilbageholdt skat og arbejdsmarkedsbidrag nok til at dække det beløb, du tilbagebetaler. Du må ikke tilbagebetale skat og arbejdsmarkedsbidrag for tidligere år.

Hvis der under skatteberegningen udbetales mere skat og/eller arbejdsmarkedsbidrag til lønmodtageren, vil beløbene blive trukket til 2. lønkørsel, hvis der ikke er skat/arbejdsmarkedsbidrag at modregne i. Hvis udbetalingen sker i 1. lønkørsel udskrives advis RB7259.

Du skal være opmærksom på, hvilket år rettelserne vedrører

Du skal være meget opmærksom på, hvornår på året rettelserne sker, og om de også påvirker tidligere år. Situationerne skal behandles forskelligt alt efter, hvad det drejer sig om, og hvornår de bliver rettet.

Rettelser vedrørende indeværende og sidste år skal ske i SLS, som rapporterer rettelserne til eIndkomst. SLS afleverer ikke til eIndkomst længere tilbage end sidste år. Derfor **skal du selv** aflevere rettelser fra tidligere år til eIndkomst, selvom du indrapporterer til SLS.

7. Hvem afgør, om der skal betales renter og gebyrer som konsekvens af rettelser eller fejl?

Det er SKAT, som afgør om der skal betales renter og gebyrer. Du kan i visse sager argumentere om de skal betales, men i sidste ende er det SKATs afgørelse.

Vær opmærksom på at både for sen betaling og for sen angivelse kan medføre renter. Det betyder, at hvis din virksomhed fx ændrer registreringsforhold, så Økonomistyrelsen ikke kan aflevere eIndkomst-indberetninger, kan det medføre at din virksomhed kommer til at betale renter af de manglende indberetninger.

Supplerende indberetninger for et tidligere indkomstår anses som for sent betalt skat, og derfor skal der altid betales renter af dem.

Har du indsigelser i forhold til renter og gebyrer, bør du kontakte SKAT. Økonomistyrelsen har ingen indflydelse på, hvad SKAT beslutter i forbindelse med rentetilskrivning.

8. Specielt om kombinationsbeskattede, Grønland

Hvis du har lønmodtagere, der skal betale både grønlandsk og dansk skat, dvs. kombinationsbeskattede, skal du bruge to SE-numre: et SE-nummer til dansk skat og et til grønlandsk skat.

Statens Lønløsning kan ikke regne en person på to forskellige SE-numre. Økonomistyrelsen har derfor valgt, at personen skal oprettes på det grønlandske SE-nummer. Der beregnes grønlandsk og dansk skat som hidtil.

Den grønlandske skat bliver betalt og indberettet som hidtil, men den danske skat bliver beregnet, men **ikke** afregnet og **ikke** indberettet til SKAT.

Dette skal institutionen selv gøre i eIndkomst.

Der henvises til vejledningen om [Beskatning for Grønland, Færøerne og §48E](#) på Statens Administrations hjemmeside.

9. Specielt om udenlandske forskere og specialister (§48E)

Der er forhold, du skal være opmærksom på, når du har udenlandske forskere og specialister ansat efter ligningslovens § 48E.

Der henvises til vejledningen om [Beskatning for Grønland, Færøerne og §48E](#) på Statens Administrations hjemmeside for yderligere oplysning.

10. Hvad skal du være opmærksom på i ændring af SE-nummer?

I forbindelse med lukning af institutioner og ved sammenlægning af institutioner, der medfører at et eller flere SE-numre lukkes og registrene flyttes over på et nyt (eller eksisterende) SE-nummer, skal du være opmærksom på, hvornår afmeldingen sker.

Hvis du lukker SE-numre i Erhvervsstyrelsen, før de sidste indrapporteringer er foretaget på det gamle SE-nummer, kan Statens Lønløsning ikke aflevere indberetningerne til SKAT. Hvis det sker, skal du sørge for at ændre registreringsforholdene, således at de manglende indberetninger kan foretages.

Hvis du ændrer dine registreringsforhold, således at der ikke længere er forudlønnede, kan du ikke længere indrapportere efterreguleringer på forudlønnede.

1. Opret i stedet vedkommende på et bagudlønnet register.
2. Beregn eventuelt efterreguleringen i løntest på det forudlønnede register.
3. Indrapportér derefter på det bagudlønnede register.

Hvis du foretager indrapporteringer, der medfører manuelle eller fejlagtige eIndkomst-indberetninger, vil du blive kontaktet af Økonomistyrelsen. For den type indberetninger opkræves gebyr for tidsforbruget.

Hvis du lukker SE-nummeret i Statens Lønløsning, men ikke i Erhvervsstyrelsen, kan Statens Lønløsning ikke indberette 0-angivelser. SKAT forventer 0-angivelser for åbne SE-numre, hvor der ikke indberettes skat. Du skal derfor selv sørge for 0-angivelser i denne situation.

11. Hvad skal du være opmærksom på ved start af virksomhed og nyt SE-nummer?

Det er vigtigt, at din institution er registreret korrekt. Forkerte registreringer medfører, at visse oplysninger ikke kan afleveres til eIndkomstregistret og dermed opstår der differencer i forhold til betalingerne. I yderste konsekvens kan det medføre udgifter for din virksomhed i form af renter og gebyrer.

Registrering og ændring af registrering foregår hos Erhvervsstyrelsen. Erhvervsstyrelsen videreformidler de relevante oplysninger til SKAT, der udsender registreringsbevis til din virksomhed. Blanketter fås hos Erhvervsstyrelsen.

Visse oplysninger kan ændres hos SKAT. På beviset står adresse og telefonnummer på dit lokale skattecenter, der kan rådgive dig med hensyn til registreringsbeviset.

Vær opmærksom på

Der skal stå ”Stat, offentlige institutioner mv.” i punktet ”Afgift” for at Økonomistyrelsen kan aflevere korrekte oplysninger.

Har du forudlønnet personale skal institutionen være registreret både for forudløn og bagudløn. Har du personale aflønnet efter kildeskattelovens § 48E (udenlandske forskere) skal dette fremgå.

Institutionen skal være registret både for ATP, AM-bidrag og A-skat.

Først når SE-nummer er angivet, kan Statens Lønløsning aflevere 0-angivelser.

Hvis der i en periode når du opretter et nyt SE-nummer ikke beregnes oplysninger til eIndkomst, skal der afleveres en 0-angivelse. Statens Lønløsning kan ikke aflevere 0-angivelser med tilbagevirkende kraft. Du skal derfor selv sørge for at få 0-angivet i den periode, der går fra du opretter SE-nummeret hos SKAT eller Erhvervsstyrelsen til det tidspunkt, hvor SE-nummeret oprettes i Statens Lønløsning.

Hvis der ikke 0-angives, fastsætter og opkræver SKAT et beløb (foreløbig fastsættelse), svarende til hvad institutionen forventes at skulle betale i A-skat og arbejdsmarkedsbidrag.