

Vejledning til at kunne læse bemærkninger på afviste bestillinger:

AFVISTE DDI BESTILLINGER:

Hvis en af jeres DDI Bestillinger bliver afvist, kan I efterfølgende finde den afviste DDI Bestilling med bemærkninger under Bestillinger i menuen til venstre:



Gå til Bestillinger i menuen – Sæt filter op på status er "Afvist". Marker den afviste bestilling, som I gerne vil se vores bemærkninger på:

The screenshot shows the software interface with the 'START', 'HANDLINGER', and 'NAVIGER' tabs. The 'Bestillingskort' icon is highlighted with a red box. Below the tabs are icons for 'Opret bestilling', 'Rediger data', 'Vis kun egne', 'Vis alle status', 'Sæt standard status filtre', 'Bestillingskort', 'Acceptér bestilling(er)', 'Afslut bestilling(er)', 'Vis som liste', 'Vis som diagram', 'Noter', 'Links', 'Opdater', 'Ryd filter', and 'Søg'. A dropdown menu is open, showing 'Bestillinger' with a filter applied: 'Og Status er Afvist'. Below the menu is a table of orders.

Type	Handlings...	Bestillingsbeskrivelse	Bestillings...	Status	God...	Fra ...	Tilb...	Kun...	Bla...
Salgsfaktur...	Oprettelse		BE1600574	Afvist					
Salgsfaktur...	Oprettelse		BE1600443	Afvist					
Kreditorbes...	Oprettelse		BE1600359	Afvist					
Salgsfaktur...	Oprettelse		BE1600201	Afvist					
Salgsfaktur...	Oprettelse		BE1600276	Afvist					

Gå til Naviger og vælg Bemærkninger:



Under bemærkningerne kan I læse, hvorfor vi har afvist DDI Bestillingen, og hvad I skal foretage jer for, at vi kan acceptere DDI Bestillingen.

