

## Beregning af bidrag til fleksjobordningen for SLS-brugere.

Bidrag til fleksjobordningen beregnes på grundlag af registreringerne i SLS for foregående kvartal:

Bidragsopkrævning vedrørende:	Beregnes på bevillingstimer registreret i SLS i:
1. kvartal	4. kvartal med tillæg af registreringer i supplementsperioden
2. kvartal	1. kvartal
3. kvartal	2. kvartal
4. kvartal	3. kvartal

Bidragene til fleksjobordningen beregnes og opkræves kvartalsvist. Det betyder, at årsværksforbruget, der anvendes til opkrævningen, ikke direkte kan sammenlignes med det samlede årsværksforbrug i hele året.

Årsværkene til brug ved opkrævningen beregnes af Personalestyrelsen på grundlag af registreringerne i SLS-systemet:

$$\frac{\text{Alle bevillingstimer registreret på standardkonto 18.1X} * 4}{1924}$$

Der indgår dog ikke bevillingstimer for personer med PKAT 080,081,083,092,581,780 og personer med ansættelsesform = 2.

Personaleforbruget opgøres i årsværk beregnet som antal fuldtidsbeskæftigede med en decimal. Ved et årsværk forstås en arbejdsmængde svarende til den fastsatte / aftalte normale arbejdstid for en helårsbeskæftiget af den pågældende personalekategori. Et årsværk svarer til 1.924 timer.

Deltidsbeskæftigelse indgår med samme andel i timetallet, som denne beskæftigelse udgør af den fastsatte/aftalte normale arbejdstid for den pågældende personalekategori.

For områder, hvor der ikke kan sættes timetal på lønnen, fx gruppeakkorder og visse hidtidige vederlagsaflønninger, beregnes timetallet ved at dividere lønudgiften med den gennemsnitlige timeløn for ikke-faglærte mandlige, respektive kvindelige arbejdere som anvendes ved beregning af ATP-bidrag ved ukendt arbejdstid.

Timeforbruget i forbindelse med afholdelse af ferie og opsparing af søgnehelligdagsbetaling registreres efter følgende regler:

- Ved afholdelse af ferie med løn medregnes det tilsvarende timetal i personaleforbruget.
- For personale, der optjener ferie med feriegodtgørelse, medregnes et personaleforbrug i forbindelse med optjening og indbetaling af feriegodtgørelse. Timeforbruget opgøres som løntimer og ikke som feriedage. Tilsvarende medregnes personaleforbrug i forbindelse med opsparing af søgnehelligdagsbetaling.
- Feriegodtgørelse ved afgang når optjent ferie ikke er afviklet.

Der beregnes ikke timer svarende til den særlige feriegodtgørelse eller til feriegodtgørelse af fx overarbejdsbetaling.

Personaleforbrug inkl. optjent feriegodtgørelse i forbindelse med timelønnet undervisning og censorvederlag indgår som forbrug af timer afhængigt af de forberedelsesbrøker, der er forudsat for de forskellige satser.

Beregningen af årsværk vil kunne kontrolleres ved hjælp af uddata 852 (hvis dette ikke er afbestilt) eller Crystal Report U1180 eller 1180 B. Det bemærkes, at rapportererne skal trækkes for hvert kvartal for sig, for at årsværksopgørelsen kan sammenlignes direkte med grundlaget for Økonomistyrelsens opkrævning.