

Mødereferat

28. juni 2016
FU/RIGET

Møde i Kundeforum

Onsdag den 14. december 2016, kl. 14.30 – 16.00 i Sankt Annæ Palæ

Deltagere

Børne- og Socialministeriet: Fariba Osouli, Bjarke Kofod Christensen Energi-, Forsynings- og Klimaministeriet: Morten Kehlet Strange, Sasja Steinlein Erhvervsministeriet: Johnny Emlington Darling, Pernille Rubjerg Olsen Justitsministeriet: Torben Skytte Raahede Kulturministeriet: Anders Simonsen Miljø- og Fødevarerministeriet: Susanne Martens Moderniseringsstyrelsen: Michael Vierø, Lars Sejer Nielsen Statsministeriet: Henrik Thomas Larsen Transport-, Bygnings- og Boligministeriet: Katja Pedersen Uddannelses- og Forskningsministeriet: Lars Højskov Andersen

Statens Administration: Trolle Klitgård Andersen, Christian Nielsen, Gitte Belfoft, Per Helmer Roos, Henrik Hansen,

Ad pkt. 1, Velkomst

Trolle Klitgård Andersen bød velkommen som formand for Kundeforum og introducerede mødets dagsorden.

Ad pkt. 2, Status – flytning af opgaver

Det blev konstateret, at alt er overført til Hjørring, bortset fra få specialopgaver der er tilbage på Landgreven, som samtidig er supportcenter for Hjørring.

Flytningen er gået hurtigere end planlagt, hvilket skyldes at det har været muligt at rekruttere i et hurtigere tempo end forudsat.

Ad pkt. 3, Status – Løn og refusion

Kontorchef for Løn i Hjørring, Christian Nielsen, præsenterede kort sig selv, inden han gav en status på løn og refusion området:

Det kunne konstateres, at Løn og Refusion er 3-4 måneder forud for planen, og alle kunder og opgaver er overflyttet til Hjørring, bortset fra få specialopgaver der overflyttes december/januar.

Christian fortalte videre om organisering og opgaver.

Ad pkt. 4, Status - Regnskab

Kontorchef for Regnskab, Gitte Beltoft, præsenterede kort sig selv.

Dernæst gav Gitte en status på flytning af processer Finans, Kreditor og Debitor, og fortalte at alle kunder og opgaver er flyttet til Hjørring, dog med få undtagelser. De enkelte teams herunder deres opgaver blev gennemgået.

Til sidst blev de vigtigste tidsfrister i forbindelse med årsafslutningen i regnskab gennemgået.

Ad pkt. 5, Kundeinitiativer 2017

Trolle gav en kort præsentation af SAM's kundekontaktmodel, hvorefter han forklarede lidt omkring de væsentligste kundeinitiativer i 2017.

Der vil derfor umiddelbart efter årsafslutningen blive iværksat initiativer, hvor kunder bliver inddraget i arbejdet med den videre udvikling af processer og ydelser fra SAM.

Ad pkt. 6, Spørgsmål og kommentarer

Det blev noteret, at det er vigtigere at bilag bogføres i den rigtige periode, fremfor hurtigt, og at bilag efter den 9. januar skal i regnskabsåret 2017.

Der var en generel holdning blandt kunderne om at udflytningen til Hjørring foreløbig var gået i henhold til de planer som var udmeldt fra Statens Administration. Statens Administration ser årsafslutningen som den opgave der skal løses, for at man kan konstatere at udflytningen er vellykket. Der blev derfor opfordret til at holde tæt dialog med SAM omkring opgaven, således at man sammen kan få gennemført opgaven.